

開示等の手続きについて

1. 当事務所が保有する開示対象個人情報について

当事務所は、以下の個人情報について、ご本人から求められる開示、内容訂正、追加又は削除、利用停止、第三者提供の停止（以下、開示等）につきまして問合せを受け付けております。

開示対象個人情報の種類	利用目的
○採用選考に関する個人情報 履歴書、職務経歴書などに記載された個人情報	職員の採用選考のため
○雇用管理に関する個人情報 雇用契約書、誓約書、社会保険関係書類、健康診断書、車両登録書、扶養控除等申告書等、事故報告書、PMSに関する記録（教育受講記録など）	職員の雇用管理（入社、退社、労務管理、給与計算、年末調整、PMS運用等）を実施するため
○お取引先様に関する個人情報 お取引先様の担当者名、所属、役職、連絡先等	お取引に関する連絡や受託業務実施

- ※ 採用選考のために書面で取得した個人情報については、不採用になった時点でご本人に返却、又はご本人の同意の上破棄いたします。
- ※ 採用選考結果や人事評価に関する詳細情報、退職者の在籍時情報、個人情報処理の委託を受けて保有している個人情報につきましては、開示等の対象から除外させていただきます。

2. 開示等の問合せについて

当事務所は、①の開示対象個人情報についてのお問合せ及び苦情・相談を受け付けております。まずは、下記お問合せ窓口に連絡をお願いします。担当より対応いたします。

- ① 利用目的の通知、書面による開示
- ② 内容訂正、追加又は削除
- ③ 利用停止、第三者への提供停止
- ④ 当事務所における個人情報の取扱いについての苦情・相談

ただし、以下の項目に該当する場合は、請求に応じることができない場合があります。

- ・ 本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害する恐れがある場合
- ・ 当事務所の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼす恐れがある場合
- ・ 法令に違反することとなる場合

3. 開示等の手続き方法

- ① まずは下記連絡先にご連絡ください。
- ② 「個人情報開示訂正削除依頼書」（当事務所様式）に記入し、郵送下さい。
（ご本人の確認のため必要書類を添付してください）
- ③ 内容確認後、本人確認等必要な手続きをとり、適正に対応させていただきます。
当事務所からの開示、利用目的の通知などを郵送対応した場合は、実費を請求いたします。（特定記録の郵送料：特殊取扱い料金）

<お問合せ先>

〒861-5525 熊本市北区徳王 1-6-52 T K Uぶらぎ 2階
社会保険労務士法人 上田事務所 個人情報管理責任者
電話：096-351-9532

認定個人情報保護団体の対象事業者における、個人情報の取扱いに関する苦情等の申出先は以下の通りです。

<一般財団法人 日本情報経済社会推進協会 認定個人情報保護団体事務局>
〒106-0032 東京都港区六本木一丁目 9 番 9 号六本木ファーストビル内
電話：03-5860-7565 0120-700-779

4. 保有個人データの安全管理措置について

当事務所は、保有する個人情報について、下記の通り安全管理措置を講じております。

- ・組織的安全管理措置
 - ① 責任者及び事務取扱担当者の役割を明確にし、組織体制を整備
 - ② 個人情報の適正な取扱い取扱い状況について、定期的な内部監査及び、外部の者による監査を実施
- ・人的安全管理措置
 - ① 個人情報の取扱いに関する留意事項、遵守事項について、職員に定期的な研修を実施
 - ② 個人情報の秘密保持に関する事項を就業規則に記載
- ・物理的安全管理措置
 - ① 個人情報を取扱う執務室においては、原則として部外者の入室を禁止し、やむを得ず執務室に入室を許可する場合は入退受付票に記録を取り、部外者が個人情報に接触できないような措置の実施
 - ② 個人情報を取り扱う機器、電子媒体及び書類等の紛失又は盗難等を防止するための措置及び、機器・装置等の物理的な保護を実施
- ・技術的安全管理措置
 - ① アクセス制御による利用者の制限
 - ② 個人データを取り扱う情報システムを外部からの不正アクセス又は不正ソフトウェアから保護する仕組みの導入